



QUANDO CRIAMOS UMA BOA MARCA
ABRIMOS UM PORTAL PARA O FUTURO

MODIFICAÇÃO DE PROPOSTA

Objetivo do Treinamento



Este tópico possibilita que o fornecedor realize alterações na proposta da oportunidade que **não atingiu a data e hora fim**.

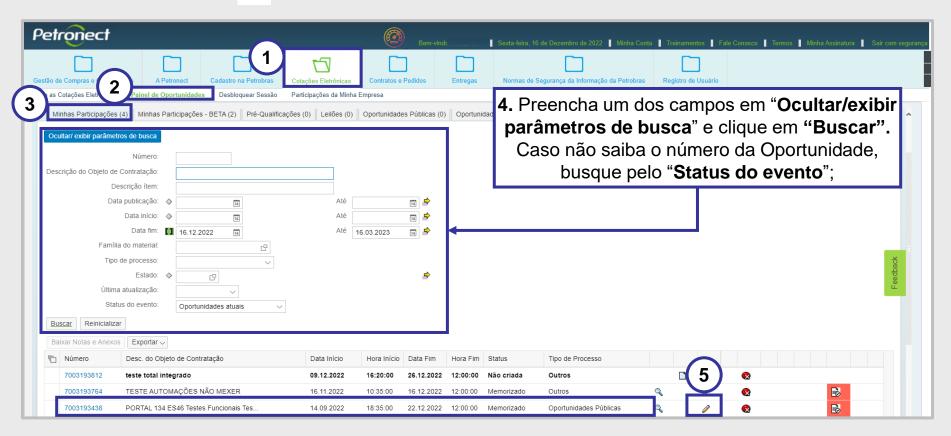
Esta proposta pode estar salva como rascunho ("Memorizada") ou já ter sido submetida (enviada ou declinada).

No caso de modificação de proposta em fase de "Negociação", será necessário acessar o material de treinamento específico: "Negociação de Proposta".



Busca da Oportunidade

Busque a oportunidade e clique no ícone em "Painel de Oportunidades", conforme demonstrado.



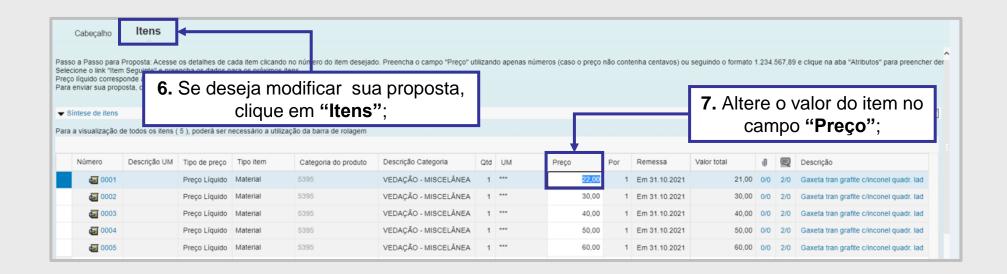
Importante: Só é possível editar a proposta enquanto a Oportunidade não atingiu a data e hora fim, depois de alcançada a data e hora fim, não será permitida a edição de proposta.





Itens - Modificação do Preço

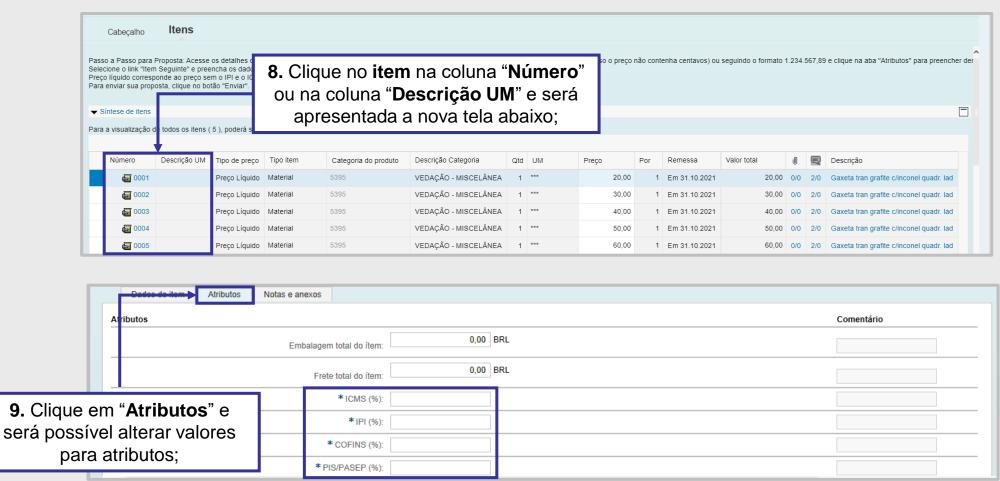
Após clicar no ícone do Lápis, você poderá editar a proposta.





Itens – Modificação de Atributos

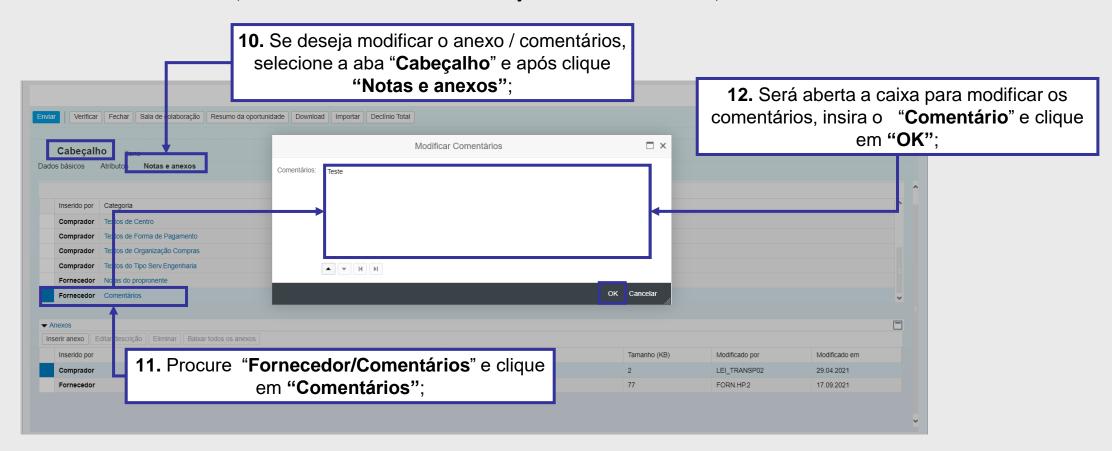
Para modificar os "Atributos", você deverá seguir os passos abaixo:





Cabeçalho – Modificação Comentários

Para incluir, excluir ou alterar "Comentários", você deverá selecionar a aba "Cabeçalho" > "Notas e Anexos", conforme abaixo:



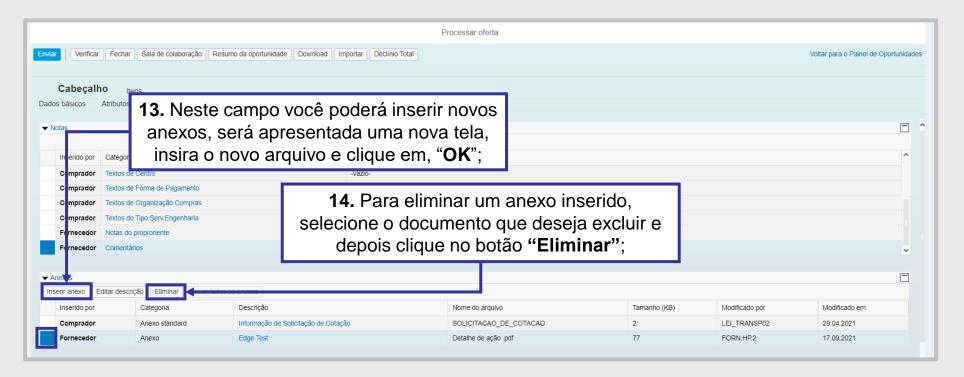
Observação: Não utilize caracteres especiais nos comentários.





Cabeçalho – Modificação de Anexos

Para incluir ou excluir "Anexos", você deverá selecionar a aba "Cabeçalho" > "Notas e Anexos", conforme abaixo:



Observação¹: Não utilize caracteres especiais no nome ou na descrição dos anexos.

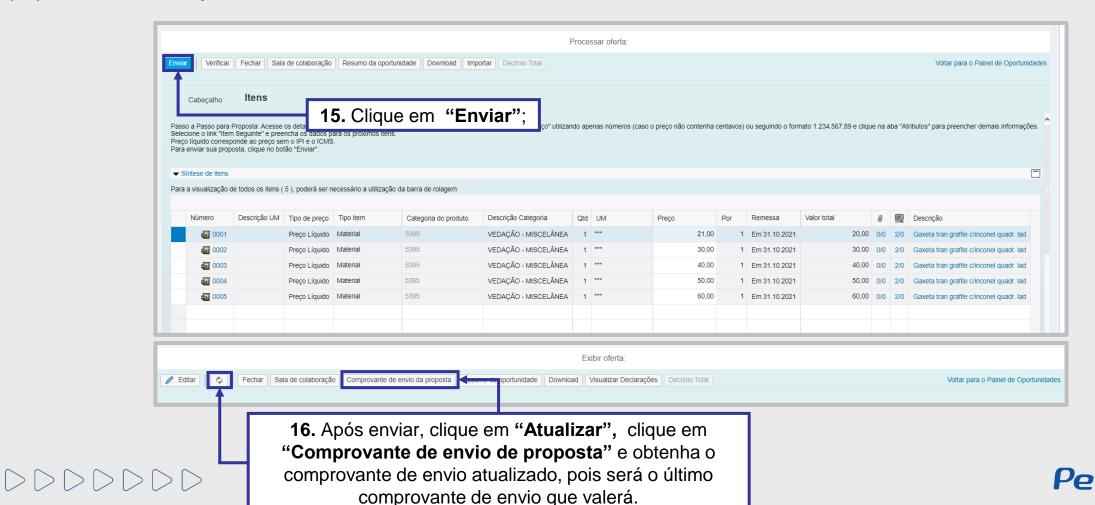
Observação²: Não insira arquivos com a extensão (.txt), o sistema não aceita.





Envio da Proposta

Após modificar a proposta, clique em "Verificar" para certificar que todas as informações foram preenchidas corretamente e em "Enviar" para enviar a proposta com as informações modificadas.









QUANDO CRIAMOS UMA BOA MARCA ABRIMOS UM PORTAL PARA O FUTURO



